



21/11/18

ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АЛАПАЕВСК
седьмой созыв
двадцать четвертое заседание

Р Е Ш Е Н И Е

от 29 ноября 2018 года № 65-НПА

город Алапаевск

Об утверждении Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Муниципального образования город Алапаевск, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Рассмотрев и обсудив проект Порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, внесенный начальником Управления имущественных, правовых отношений и неналоговых доходов от 25 октября 2018 года за № 562, в целях реализации положений Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», создания условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Муниципального образования город Алапаевск, руководствуясь Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О защите конкуренции», статьями 6, 7, 27, 55 Устава Муниципального образования город Алапаевск, статьями 68, 69, 83 Регламента Думы, учитывая заключение комиссии по местному самоуправлению, муниципальной собственности и правоохранительной деятельности от 22 ноября 2018 года № 50, Дума

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (прилагается).

2. Настоящее Решение с Порядком опубликовать в «Алапаевской газете».

3. Главе Муниципального образования город Алапаевск настоящее Решение с Порядком обнародовать путем размещения на официальном сайте Муниципального образования город Алапаевск.

4. Контроль за соблюдением Порядка, утвержденного настоящим Решением возложить на комиссию по местному самоуправлению, муниципальной собственности и правоохранительной деятельности (Карпов Д.А.).

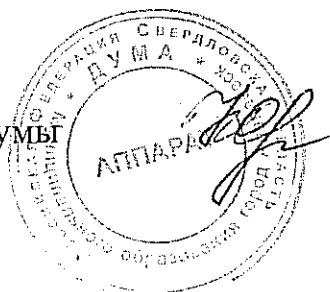
Председатель Думы Муниципального образования город Алапаевск

С.Л. Билалов

Копия верна:

Специалист 1 категории аппарата Думы

С.И. Корелина





**НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АЛАПАЕВСК**

**Порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и
опубликования перечня муниципального имущества
Муниципального образования город Алапаевск, предназначенного
для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам
малого и среднего предпринимательства и организациям,
образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и
среднего предпринимательства**

Принят Думой Муниципального
образования город Алапаевск
29 ноября 2018 года

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Муниципального образования город Алапаевск, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок) определяет правила формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Перечень), требования к имуществу, сведения о котором включаются в Перечень в целях предоставления имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства).

2. Форма Перечня устанавливается согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Виды муниципального имущества, рекомендуемого для формирования перечня муниципального имущества Муниципального образования город Алапаевск, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства установлены Приложением № 3 к настоящему Порядку.

Статья 2. Цели создания и основные принципы формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня

1. Перечень является информационной базой данных, в которой содержатся сведения о муниципальном имуществе Муниципального образования город Алапаевск, свободном от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренном частью 1 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», предназначенном для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства с возможностью отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Формирование Перечня осуществляется в целях:

1) обеспечения доступности информации об имуществе, включенном в Перечень, для субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) предоставления имущества, принадлежащего на праве собственности Муниципальному образованию город Алапаевск во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства;

3) реализации полномочий органов местного самоуправления Муниципального образования город Алапаевск в сфере оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

4) повышения эффективности управления муниципальным имуществом, находящимся в собственности Муниципального образования город Алапаевск, стимулирования развития малого и среднего предпринимательства на территории Муниципального образования город Алапаевск.

3. Формирование и ведение Перечня основывается на следующих основных принципах:

1) достоверность данных об имуществе, включаемом в Перечень, и поддержание актуальности информации об имуществе, включенном в Перечень;

2) ежегодная актуализация Перечня (до 1 ноября текущего года), осуществляемая на основе предложений, в том числе внесенных по итогам заседаний коллегиального органа в Муниципальном образовании город Алапаевск по обеспечению взаимодействия исполнительных органов власти Свердловской области с Территориальным управлением Росимущества в Свердловской области и органами местного самоуправления по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

3) взаимодействие с общественными организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, институтами развития в сфере

малого и среднего предпринимательства в ходе формирования и дополнения Перечня.

Статья 3. Формирование, ведение Перечня, внесение в него изменений, в том числе ежегодное дополнение Перечня

1. Перечень, изменения и ежегодное дополнение в него утверждаются решением Администрации Муниципального образования город Алапаевск (далее – уполномоченный орган).

2. Ведение Перечня осуществляется Управлением имущественных, правовых отношений и неналоговых доходов (далее – Управление) в электронной форме, а также на бумажном носителе. Управление отвечает за достоверность содержащихся в Перечне сведений.

3. В перечень вносятся сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:

1) имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

2) в отношении имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду;

3) имущество не является объектом религиозного назначения;

4) имущество не является объектом незавершенного строительства, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Муниципального образования город Алапаевск, регулирующими предоставление в аренду объектов капитального строительства, требующих капитального ремонта, реконструкции, проведения других видов работ для приведения в нормативное техническое состояние;

5) имущество не включено в, действующий в текущем году и на очередной период, акт о планировании приватизации муниципального имущества, принятый в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», перечень имущества Муниципального образования город Алапаевск, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям;

6) имущество не признано аварийным и подлежащим сносу;

7) имущество не относится к жилому фонду или объектам сети инженерно-технического обеспечения, к которым подключен объект жилищного фонда;

8) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

9) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

10) в отношении имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, владеющим им соответственно на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (далее – балансодержатель), представлено предложение о включении указанного имущества

в Перечень, а также письменное согласие органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на передачу такого имущества в аренду;

11) имущество не относится к вещам, которые теряют свои натуральные свойства в процессе использования (потребляемым вещам), к малоценному движимому имуществу, к имуществу, срок службы которого составляет менее пяти лет или его предоставление в аренду на срок пять и более лет в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается.

4. Запрещается включение имущества, сведения о котором включены в Перечень, в проект Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Муниципального образования город Алапаевск или в проект дополнений в указанный документ.

5. Сведения об имуществе группируются в Перечне по населенным пунктам, входящим в состав МО город Алапаевск, на территориях которых имущество расположено, а также по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), земельные участки, движимое имущество).

6. Внесение сведений об имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений об имуществе из Перечня осуществляются правовым актом Уполномоченного органа по его инициативе, на основании предложений исполнительных органов местного самоуправления Муниципального образования город Алапаевск, коллегиального органа в МО город Алапаевск по обеспечению взаимодействия исполнительных органов власти Свердловской области с Территориальным управлением Росимущества в Свердловской области и органами местного самоуправления по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, балансодержателей, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, общественных организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, институтов развития в сфере малого и среднего предпринимательства.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества Муниципального образования город Алапаевск.

7. Рассмотрение Уполномоченным органом предложений, поступивших от лиц, указанных в части 6 настоящей статьи, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

По результатам рассмотрения указанных предложений Уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

- 1) о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с принятием соответствующего правового акта;
- 2) об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня, с принятием соответствующего правового акта;
- 3) об отказе в учете предложений с направлением лицу, представившему предложение, мотивированного ответа о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень.

8. Решение об отказе в учете предложения о включении имущества в Перечень принимается в следующих случаях:

1) имущество не соответствует критериям, установленным частью 3 настоящей статьи;

2) в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отсутствует согласие на включение имущества в Перечень со стороны одного или нескольких перечисленных лиц: балансодержателя, Уполномоченного органа, органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделок с имуществом балансодержателя;

3) индивидуально-определенные признаки движимого имущества не позволяют заключить в отношении него договор аренды или иной гражданско-правовой договор.

9. Сведения о муниципальном имуществе Муниципального образования город Алапаевск могут быть исключены из Перечня, если:

9.1. В течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе Муниципального образования город Алапаевск в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства не поступило:

– ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования;

– ни одного заявления о предоставлении имущества, в том числе без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции».

9.2. В отношении имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для государственных (муниципальных) нужд.

9.3. Право собственности Муниципального образования город Алапаевск на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

9.4. Прекращено существование имущества в результате гибели или уничтожения.

9.5. Имущество признано непригодным для использования в результате его физического или морального износа, аварийного состояния.

9.6. Имущество приобретено его арендатором в собственность в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

В случае, если характеристики имущества изменились таким образом, что имущество стало непригодным для использования субъектами малого и среднего предпринимательства по целевому назначению, имущество может быть сохранено в Перечне, при условии предоставления его субъектам малого и среднего предпринимательства на условиях, обеспечивающих проведение его капитального ремонта и (или) реконструкции за счет арендатора.

10. Решение об исключении из Перечня имущества, предоставленного в аренду субъекту малого и среднего предпринимательства, может быть принято при

наличии письменного согласия арендатора с таким исключением, кроме случая, указанного в частях 9.3-9.5 настоящей статьи.

Статья 4. Опубликование Перечня и предоставление сведений о включенном в него имуществе

1. Уполномоченный орган:

1) обеспечивает обязательное опубликование в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня утверждения Перечня и изменений в него;

2) осуществляет размещение Перечня на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Перечня либо изменений в него;

3) предоставляет в Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» сведения о Перечне и изменениях в него в порядке, по форме и в сроки, установленные Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации «Об утверждении порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состава таких сведений.

Статья 5. Заключительные положения

1. Правила формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества Муниципального образования город Алапаевск, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденные Решением Думы от 28 сентября 2017 года № 43-НПА признать утратившими силу.

2. Настоящий Нормативный правовой акт вступает в силу с момента официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
Муниципального образования
город Алапаевск

С.В. Карабатов

г. Алапаевск
«29» ноября 2018 года

Копия верна:
Специалист 1 категории аппарата Думы



С.И. Корелина

Приложение № 1 к Порядку формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользования субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Форма перечня муниципального имущества, находящегося в собственности Муниципального образования город Алапаевск, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта <1>	Вид объекта недвижимости; тип движимого имущества <2>	Наименование объекта учета <3>	Сведения о недвижимом имуществе		
				Основная характеристика объекта недвижимости <4>	Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства)	Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м)
1	2	3	4	5	6	7

Сведения о недвижимом имуществе			Сведения о движимом имуществе					
Номер кадастровый, условный, устаревший	Кадастровый номер <5>	Техническое состояние объекта недвижимости <6>	Категория земель <7>	Вид разрешенного использования <8>	Государственный регистрационный знак (при наличии)			
					Марка, модель	Год выпуска	Состав (принадлежность и) имущества <9>	
8	9	10	11	12	13	14	15	16

Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество						
Для договоров аренды и безвозмездного пользования		Наименование правообладателя <11>		Наличие ограниченного вещного права на имущество <12>		
Наличие права аренды или безвозмездного пользования на имущество <10>	Дата окончания срока договора (при наличии)	ИНН правообладателя <13>	Контактный номер телефона <14>	Адрес электронной почты <15>		
17	18	19	20	21	22	23

<1> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<2> Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.

<3> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Кадастре недвижимости при наличии такого наименования, а при его отсутствии - наименование объекта в реестре муниципального имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра муниципального имущества или технической документации.

- <4> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям государственного кадастра недвижимости.
- <5> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).
- <6> На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии объекта недвижимости, указывается одно из следующих значений: пригоден к эксплуатации; требует текущего ремонта; требует капитального ремонта (реконструкции, модернизации, иных видов работ для приведения в нормативное техническое состояние). В случае, если имущество является объектом незавершенного строительства, указывается: объект незавершенного строительства.
- <7>, <8> Для объекта недвижимости, включенного в перечень, указывается категория и вид разрешенного использования земельного участка, на котором расположен такой объект. Для движимого имущества данные строки не заполняются.
- <9> Указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной вещью либо главной вещью, предоставляемой в аренду с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания. В ином случае данная строка не заполняется
- <10> Указывается «Да» или «Нет»
- <11> Для имущества казны указывается наименование публично-правового образования, для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается наименование муниципального предприятия, муниципального учреждения, за которым закреплено это имущество
- <12> Для имущества казны указывается: «нет», для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается: «Право хозяйственного ведения» или «Право оперативного управления».
- <13> ИНН указывается только для муниципального предприятия, муниципального учреждения.
- <14>, <15> Указывается номер телефона и адрес электронной почты ответственного структурного подразделения или сотрудника правообладателя для взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам заключения договора аренды имущества

Приложение № 2 к Порядку формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Виды муниципального имущества, рекомендуемого для формирования Перечня

1. Движимое имущество: оборудование, машины, механизмы, установки, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния, экономических характеристик и морального износа, срок службы которых превышает пять лет.

2. Объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и имеющие доступ к объектам транспортной инфраструктуры.

3. Имущество, переданное субъекту малого и среднего предпринимательства по договору аренды, срок действия которого составляет не менее пяти лет.

4. Земельные участки, в том числе из земель сельскохозяйственного назначения, размеры которых соответствуют предельным размерам, определенным в соответствии со статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации, в том числе предназначенные для реализации инвестиционных проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации об инвестиционной деятельности, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, полномочия по предоставлению которых осуществляет Муниципальное образование город Алапаевск в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

5. Здания, строения и сооружения, подлежащие ремонту и реконструкции, а также объекты недвижимого имущества, не подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и не имеющие доступа к объектам транспортной инфраструктуры, в отношении которых нормативным правовым актом Муниципального образования город Алапаевск предусмотрено заключение договоров аренды или иных договоров на условиях, предусматривающих возмещение расходов арендатора на проведение работ, необходимых для ввода соответствующих объектов в эксплуатацию, подключение их к сетям инженерно-технического обеспечения в пределах срока действия договора аренды и в пределах суммы арендной платы за период действия договора аренды.