

Приложение к письму

от _____ № _____

ФОРМА ОТЧЕТА

О ВЫПОЛНЕНИИ НАЦИОНАЛЬНОГО ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2018–2020 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННОГО УКАЗОМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 29 ИЮНЯ 2018 ГОДА № 378 «О НАЦИОНАЛЬНОМ ПЛАНЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2018–2020 ГОДЫ»

Муниципальное образование город Алапаевск

(указать наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация о результатах выполнения мероприятия
1.	Рекомендовать обеспечить в соответствии с Национальным планом реализацию предусмотренных им мероприятий и внесение изменений в региональные антикоррупционные программы и антикоррупционные программы (планы противодействия коррупции) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления (пункт 3,4 Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия	<i>1.1. Указать реквизиты правового акта (вид правового акта, дата его принятия, номер правового акта и его полное наименование), которым утвержден План противодействия коррупции на 2018–2020 годы в соответствующем муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области (далее – Муниципальный план) Постановление Администрации МО г.Алапаевск от 18.09.2018 №1161 «Об утверждении Программы по противодействию коррупции в Муниципальном образовании город Алапаевск на 2018-2020 годы и Плана мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном образовании город Алапаевск на 2018-2020 годы» на 22 л. в 1 экз.</i> <i>1.2. Указать количество мероприятий, включенных в Муниципальный план 93</i>

<p>коррупции на 2018–2020 годы)»</p>	<p>1.3. Указать количество мероприятий, включенных в раздел «Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы» Муниципального плана <u>12</u></p> <p>1.4. Указать количество установленных целевых показателей эффективности реализации Муниципального плана (в Перечне целевых показателей эффективности реализации Муниципального плана) — 10 —</p> <p>1.5. Указать формы контроля выполнения Муниципального плана, установленные в соответствующем муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ежеквартальные, полугодовые, годовые отчеты о выполнении планов противодействия коррупции в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях. 2) Заслушивание на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МО г.Алапаевск исполнителей мероприятий, установленных Планом противодействия коррупции, руководителей муниципальных учреждений по исполнению Плана. 3) Проведение ежеквартального мониторинга СМИ, официальных сайтов органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, предприятий. 4) Проведение внутреннего аудита муниципальных правовых актов, локальных правовых актов Администрации МО, муниципальных учреждений и предприятий на соответствие требованиям антикоррупционного законодательства, принципам национальной
--------------------------------------	--

антикоррупционной политики.

5) Проведение анализа обращений граждан, содержащих сообщения о фактах проявления коррупции.

6) Анализ результатов социологических опросов за текущий и предыдущий отчетный периоды (динамика изменений в отношении к коррупционным проявлениям, восприятия коррупции и пр.)

1.6. Указать реквизиты писем, которыми в Департамент кадровой политики

и контроля Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области направлены отчеты о выполнении мероприятий, предусмотренных Муниципальным планом.

(Данный отчет отменен письмом от 06.03.2017 № 01-09-68/2944 Департамента кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, информация размещается ежеквартально на сайте муниципального образования в разделе «Противодействие коррупции»)

1.7. Дать оценку результатам реализации Муниципального плана по итогам 2018 года, указав:

1.7.1. Количество мероприятий Муниципального плана, запланированных к выполнению в отчетном полугодии (отчетном году), 92, из них:

1.7.2. количество мероприятий Муниципального плана, выполненных в полном объеме в установленные сроки 92

1.7.3. количество мероприятий Муниципального плана, выполненных с нарушением установленных сроков, номера таких мероприятий, их наименование, причины нарушения установленных сроков 0

1.7.4. количество невыполненных мероприятий Муниципального плана, номера таких мероприятий, их наименование, причины невыполнения

		0
2.	<p>Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления в пределах своих полномочий обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения</p> <p><i>(подпункт «а» пункта 14 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378)</i></p>	<p>2. Указать общее количество муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в соответствующем муниципальном образовании (далее – муниципальный служащий) <u>75</u></p> <p>2.1. Указать количество муниципальных служащих, в отношении которых составлены таблицы с их анкетными данными, а также анкетными данными их родственников и свойственников:</p> <p><u>за 3 месяца отчетного года – 0</u> <u>за 6 месяцев отчетного года – 0</u> <u>за 9 месяцев отчетного года – 0</u> <u>за 12 месяцев отчетного года – 0</u></p> <p>Выполнение данного мероприятия запланировано в 2019 году - до 25 декабря 2019 года</p> <p>2.2. Указать количество муниципальных служащих, которым разъяснены возможные ситуации конфликта интересов с учетом сведений, содержащихся в таблицах с их анкетными данными, а также анкетными данными их родственников и свойственников:</p> <p><u>за 3 месяца отчетного года –</u> <u>за 6 месяцев отчетного года –</u> <u>за 9 месяцев отчетного года –</u> <u>за 12 месяцев отчетного года –</u></p> <p>Выполнение данного мероприятия запланировано в 2019 году - до 25 декабря 2019 года</p> <p>2.3. Количество уведомлений о возможном конфликте интересов,</p>

поданных муниципальными служащими:

за 3 месяца отчетного года – 0

за 6 месяцев отчетного года – 0

за 9 месяцев отчетного года – 0

за 12 месяцев отчетного года – 0

2.4. *Количество муниципальных служащих, подавших уведомления о возможном конфликте интересов:*

за 3 месяца отчетного года – 0

за 6 месяцев отчетного года – 0

за 9 месяцев отчетного года – 0

за 12 месяцев отчетного года – 0

2.5. *Количество уведомлений о конфликте интересов, поданных муниципальными служащими:*

за 3 месяца отчетного года – 0

за 6 месяцев отчетного года – 0

за 9 месяцев отчетного года – 0

за 12 месяцев отчетного года – 0

2.6. *Количество муниципальных служащих, подавших уведомления о конфликте интересов:*

за 3 месяца отчетного года – 0

за 6 месяцев отчетного года – 0

за 9 месяцев отчетного года – 0

за 12 месяцев отчетного года – 0

2.10. *Количество муниципальных служащих, таблицы с анкетными данными которых, анкетными данными их родственников и*

свойственников доведены до сведения руководителей соответствующих структурных подразделений в целях предотвращения конфликта интересов:

за 3 месяца отчетного года – 0

за 6 месяцев отчетного года – 0

за 9 месяцев отчетного года – 0

за 12 месяцев отчетного года – 0

Выполнение данного мероприятия запланировано с 2019 года

2.11. Количество контрагентов органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований, подписавших муниципальные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сведения о которых представлены контрактными управляющими (руководителями контрактных служб) лицам, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в соответствующих муниципальных образованиях в целях выявления конфликта интересов:

за 3 месяца отчетного года – 2

за 6 месяцев отчетного года – 3

за 9 месяцев отчетного года – 4

за 12 месяцев отчетного года – 4

2.12. Количество случаев конфликта интересов, выявленных лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений

в соответствующем муниципальном образовании:

за 3 месяца отчетного года – 0

за 6 месяцев отчетного года – 0

за 9 месяцев отчетного года – 0

за 12 месяцев отчетного года – 0

2.13. Количество случаев конфликта интересов, выявленных в органах местного самоуправления соответствующего муниципального образования органами прокуратуры и иными правоохранительными органами (с приложением копий материалов прокуратуры и иных правоохранительных органов):

за 3 месяца отчетного года – 0

за 6 месяцев отчетного года – 0

за 9 месяцев отчетного года – 0

за 12 месяцев отчетного года – 0

2.14. Количество случаев конфликта интересов, выявленных в органах местного самоуправления соответствующего муниципального образования по результатам рассмотрения обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления муниципальных образований (с приложением копий обращений по фактам коррупции и ответов заявителям):

за 3 месяца отчетного года – 0

за 6 месяцев отчетного года – 0

за 9 месяцев отчетного года – 0

за 12 месяцев отчетного года – 0

2.15. Количество случаев выявления в органах местного самоуправления соответствующего муниципального образования ситуаций конфликта интересов между заказчиком и участником закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:

за 3 месяца отчетного года – 0

за 6 месяцев отчетного года – 0

за 9 месяцев отчетного года – 0

за 12 месяцев отчетного года – 0

2.16. Количество случаев оспаривания в суде решений, принятых в отношении муниципальных служащих за несоблюдение требований о предотвращении

и урегулировании конфликта интересов (с приложением копий судебных решений):

за 3 месяца отчетного года – 0

за 6 месяцев отчетного года – 0

за 9 месяцев отчетного года – 0

за 12 месяцев отчетного года – 0

2.17. Меры по повышению эффективности выявления ситуаций конфликта интересов, принимаемые в органах местного самоуправления соответствующего муниципального образования (в дополнение к вышеперечисленным):

Проводится разъяснительная работа с получателями муниципальных услуг, субъектами, в отношении которых проводятся контрольные проверки, с участниками конкурсных и аукционных процедур с целью мотивировать их сообщать обо всех случаях возможного наличия конфликта интересов в деятельности должностных лиц органов местного самоуправления.

2.18. Описать ситуаций конфликта интересов (возможного конфликта интересов), выявленных в органах местного самоуправления соответствующего муниципального образования за отчетный период, меры, принятые в целях предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов), меры ответственности, примененные в отношении муниципального служащего за несоблюдение требований

		<i>о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.</i> Ситуаций конфликта интересов не выявлено
1	Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления в пределах своих полномочий обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов(подпункт «б» пункта 14Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378)	3. Указать количество муниципальных служащих, сведения, содержащиеся в анкетах которых, актуализированы в целях выявления возможного конфликта интересов: <u>за 3 месяца отчетного года – 0</u> <u>за 6 месяцев отчетного года – 0</u> <u>за 9 месяцев отчетного года – 0</u> <u>за 12 месяцев отчетного года – 0</u> Выполнение данного мероприятия запланировано с 2019 года 3.1. Перечислить иные меры, принятые в целях повышения эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел муниципальных служащих: Своевременное направление на повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит ведение личных дел.
4.	Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления и главам муниципальных образований обеспечить ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих,	4.1. Указать общее количество муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (далее – ответственные лица) <u>3</u> 4.2. Указать общее количество ответственных лиц, прошедших

<p>в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (подпункт «а» пункта 30 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378)</p>	<p>повышение квалификации: <u>за 3 месяца отчетного года –</u> <u>за 6 месяцев отчетного года –</u> <u>за 9 месяцев отчетного года –</u> <u>за 12 месяцев отчетного года – 1</u></p>
<p>5. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления и главам муниципальных образований обеспечить обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. (подпункт «б» пункта 30 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378)</p>	<p>5.1. Указать общее количество муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей с коррупционными рисками): <u>за 3 месяца отчетного года – 0</u> <u>за 6 месяцев отчетного года – 0</u> <u>за 9 месяцев отчетного года – 0</u> <u>за 12 месяцев отчетного года – 0</u> 5.2. Указать общее количество муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей с коррупционными рисками, прошедших обучение по образовательным программам в области противодействия коррупции: <u>за 3 месяца отчетного года – всего 0</u> , из них за счет</p>

		<p><i>средств муниципального бюджета за 6 месяцев отчетного года – всего 0, из них за счет средств муниципального бюджета за 9 месяцев отчетного года – всего 0, из них за счет средств муниципального бюджета за 12 месяцев отчетного года – всего 0, из них за счет средств муниципального бюджета</i></p> <p><i>5.3. Указать иные информационно-просветительские, образовательные меры, принятые в отношении муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей с коррупционными рисками.</i></p> <p><i>Не применялось ввиду отсутствия служащих указанной категории в отчетном году</i></p>
6.	<p>Обеспечить введение с 1 января 2019 г. требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного</p>	<p><i>6. Указать способ доведения до сведения муниципальных служащих информации о введении с 1 января 2019 года требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</i></p> <p><i>1) Устное информирование руководителей на еженедельном Совете при</i></p>

<p>характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (подпункт «б» пункта 17 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378)</p>	<p>главе муниципального образования с последующим доведением информации до сведения сотрудников 2) Письменное информирование всех структурных подразделений Администрации, отраслевых и территориальных органов местного самоуправления о введении требования и проведении в декабре 2018-феврале 2019 года обучения работе с программным обеспечением «Справки БК» и консультирования по заполнению сведений в программе</p>
--	---

***Ответы на вопросы, поставленные в графе 3 таблицы, даются ниже текста соответствующего вопроса (текст вопроса не удалять).**

В случае принятия иных мер, не указанных в поставленных вопросах, указать такие меры.